Załącznik Nr 1 (SWKO)

# **Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych**

zawarta w dniu …………………………….. 2025 roku, w Krakowie, pomiędzy:

Szpitalem Miejskim Specjalistycznym im. Gabriela Narutowicza w Krakowie, 31-202 Kraków, ul. Prądnicka 35-37 NIP 9451932621, REGON 357207664, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS 0000024083 reprezentowanym przez:

Dyrektora – mgr Mariolę Marchewkę

zwanym dalej **„Udzielającym zamówienia” lub „ Dyrektor Szpitala”**

a

**Panem/Panią lek. med. ……………………….,**

* prowadzącym/ą indywidualną praktykę lekarską pod nazwą …………………..……… ……………………………………………………….00-000…………….., ul. ……………...
* wpisaną do rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich, prowadzonego przez Okręgową Izbę Lekarską w Krakowie pod nr ……………………………………… ,
* posiadającym/ą uprawnienia w zawodzie lekarza medycyny nr ……………,
* wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP………….………..., REGON: ..…………………

zwanym/ą w dalszej części umowy **„Przyjmującym zamówienie”**

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego konkursu ofert, na podstawie art. 26 i art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r . o działalności leczniczej.

Ilekroć w umowie mowa o:

* dniach roboczych – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku,   
  z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Udzielającego Zamówienia;

# **§ 1**

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania za wynagrodzeniem świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki lekarskiej w Oddziale Otolaryngologii na terenie Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie i na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy w sposób szczegółowo opisany § 2 niniejsze umowy.
2. Zabezpieczenie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Otolaryngologii, Sali Zabiegowej Otolaryngologii, Zespole Bloków Operacyjnych oraz Poradni Otolaryngologicznej oraz pozostałych komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia odbywać się będzie na podstawie harmonogramu sporządzonego w formie pisemnej przez Kierownika - Lekarza Kierującego Oddziałem Otolaryngologii i zatwierdzonego przez Dyrektora Szpitala lub osobę przez niego wyznaczoną.
3. Przyjmujący zamówienie wykonuje zawód lekarza w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych

tj.: w Oddziale Otolaryngologii, Poradni Otolaryngologicznej oraz Salach Zabiegowych Otolaryngologii w następujący sposób:

1. w Oddziale w dni robocze w godzinach 7.30 do 15.05 (podstawowa ordynacja);
2. w Oddziale w dni robocze w formie pełnienia dyżurów w godzinach od 15.05 do 7.30 dnia następnego;
3. w Oddziale w dni świąteczne (soboty, niedziele i święta) i dni dodatkowo wolne od pracy u Udzielającego zamówienia, w formie pełnienia dyżurów w godzinach od 07.30 do 07.30 dnia następnego;
4. dyżury mogą być zabezpieczane dodatkowo przez lekarza specjalistę „pod telefonem” oraz na wezwanie w przypadku konieczności przeprowadzenia pilnych/nagłych/ratujących życie operacji u pacjentów Oddziału Otolaryngologii w sytuacji, gdy dyżur pełni rezydent na podstawie indywidualnego harmonogramu sporządzonego w formie pisemnej przez Kierownika Oddziału, harmonogram ten będzie ustalony przez lekarza z Kierownikiem Lekarzem Kierującym Oddziałem Otolaryngologii i zatwierdzony przez Dyrektora Szpitala;
5. w Poradni Otolaryngologicznej na podstawie indywidualnego harmonogramu sporządzonego w formie pisemnej przez Kierownika Oddziału, harmonogram ten będzie ustalony przez lekarza z Kierownikiem Lekarzem Kierującym Oddziałem Otolaryngologii i zatwierdzony przez Dyrektora Szpitala.

4. Przyjmujący zamówienie wykonuje zawód lekarza w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych;

5. Do organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową stosowane będą wewnętrzne przepisy Udzielającego zamówienia dotyczące organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych oraz postanowienia umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z MOW NFZ w Krakowie. Przepisy te zostaną udostępnione Przyjmującemu zamówienie, który zobowiązany będzie zapoznać się z nimi i ich przestrzegać;

6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie posiadać aktualne badania lekarskie oraz szkolenia

BHP wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa przez cały okres trwania niniejszej umowy;

7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych tj. dyplom specjalisty lub w przypadku rezydenta prawo wykonywania zawodu oraz zaświadczenie o otwarciu specjalizacji i zgodę Kierownika specjalizacji na samodzielne pełnienie dyżurów.

**§ 2**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie polegała w szczególności na wykonywaniu procedur medycznych na rzecz Pacjentów, czynności służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia Pacjentów zarówno w ramach jak i poza umową wiążącą Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz wykonywaniu wszelkich niezbędnych niewymienionych powyżej czynności związanych ze specyfiką pracy Oddziału Otolaryngologii, Sali Zabiegowej Otolaryngologii, Zespole Bloków Operacyjnych oraz Poradni Otolaryngologicznej a także na rzecz pacjentów z innych oddziałów w ramach konsultacji.
2. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 będą realizowane z należytą starannością zgodnie ze sztuką medyczną, standardami i procedurami obowiązującymi w Szpitalu.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
4. przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta;
5. przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
6. standardów udzielania świadczeń medycznych ustalonych przez Szpital;
7. zasad określonych w kontrakcie łączącym Szpital z Narodowym Funduszem Zdrowia;
8. innych przepisów prawa regulujących działalność opieki zdrowotnej;
9. standardów akredytacyjnych zawartych w systemie zarządzania jakością ISO 9001 obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
11. zapoznania się z umowami zawartymi z Narodowym Funduszem Zdrowia, cennikiem odpłatnych świadczeń zdrowotnych obowiązującym u Udzielającego zamówienia oraz zapoznania się i stosowania do przepisów wewnętrznych obowiązujących w Szpitalu;
12. wykonywania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
13. prowadzenia dokumentacji medycznej i wymaganej sprawozdawczości statystycznej stosownie do przepisów obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz w przepisach powszechnie obowiązujących;
14. przekazywania Udzielającemu zamówienia informacji o realizacji umowy w formie comiesięcznych sprawozdań;
15. poddania kontroli ze strony Udzielającego zamówienia i Narodowego Funduszu Zdrowia na  zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, oraz innych osób i organów uprawnionych do kontroli w zakresie wynikającym z niniejszej umowy;
16. prawidłowego użytkowania sprzętu, aparatury medycznej i innych środków udostępnionych przez Udzielającego zamówienia do realizacji świadczeń zdrowotnych;
17. zawarcia we własnym zakresie umowy odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i utrzymania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
18. przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych RODO;
19. noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję;
20. zapewnienia we własnym zakresie odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia roboczego posiadających atest CIOP oraz wykonywania w nich świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową;
21. zapewniania we własnym zakresie prania odzieży ochronnej i roboczej.

**§ 3**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem udzielającym świadczeń

medycznych na rzecz pacjentów Szpitala, w celu zapewnienia im prawidłowej opieki i pielęgnacji.

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany i zarazem uprawniony do korzystania w razie potrzeby z konsultacji lekarzy specjalistów zatrudnionych w Szpitalu na umowę o pracę lub wykonujących na jego rzecz usługi medyczne w ramach umów cywilnoprawnych, a także do korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w jego pracowniach i laboratoriach lub placówkach wykonujących te usługi diagnostyczne na rzecz Udzielającego zamówienia zgodnie z zawartymi umowami.
2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek udzielać konsultacji lekarzom innych specjalności z Oddziałów Szpitala.
3. W razie zaistnienia konieczności skorzystania z diagnostyki niemożliwej do wykonania w Szpitalu, Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do wystawienia skierowania na konsultację lub badanie dla danego pacjenta wyłącznie do placówki wskazanej przez Szpital.
4. Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do kierowania pacjenta na transport sanitarny, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zawartymi umowami przez Szpital.

**§ 4**

1. Udzielający zamówienia wyraża zgodę na korzystanie przez Przyjmującego zamówienia z pomieszczeń, sprzętu medycznego i aparatury, znajdujących się w Oddziale w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy, co zostało uwzględnione przy ustalaniu wysokości należnego wynagrodzenia określonego w § 9 umowy.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany wykorzystywać udostępnione mu pomieszczenia, sprzęt medyczny i aparaturę wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, z zachowaniem obowiązujących zasad ich używania.
3. Udzielający zamówienia zapewni Przyjmującemu zamówienie leki oraz materiały medyczne i opatrunkowe, niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ekonomicznego i oszczędnego gospodarowania udostępnymi lekami i materiałami.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest stosować się do receptariusza szpitalnego obowiązującego w Szpitalu. Po uzyskaniu zgody Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Szpitala mogą być stosowane leki spoza receptariusza szpitalnego.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność materialną za narażenie Szpitala na zbędne i nieuzasadnione medycznie wydatki na leki, materiały medyczne i opatrunkowe oraz wykonane badania.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność względem osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem niniejszej umowy solidarnie z Udzielającym zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz przedłożenia kopii polisy, która stanowi załącznik nr 9 do niniejszej umowy.
8. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany w terminie jednego miesiąca przed upływem ważności polisy do przedstawienia dowodu przedłużenia umowy ubezpieczenia.

**§ 5**

1. Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z umowy, zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych w Oddziale:
2. wykonywania świadczeń zdrowotnych z zakresu otolaryngologii, zgodnie z uprawnieniami określonymi w odrębnych przepisach;
3. diagnozowania i leczenia pacjentów skierowanych do Oddziału, w tym prowadzenia wizyt na Oddziale oraz konsultacji chorych;
4. badania, kwalifikacji i przyjęcia pacjentów kierowanych do Oddziału;
5. udzielania porad i konsultacji w poradniach specjalistycznych oraz innych Oddziałach szpitalnych;
6. udzielania porad w Poradni Otolaryngologicznej;
7. kwalifikacji pacjentów do zabiegów operacyjnych;
8. prowadzenia wizyt oraz konsultacji chorych.
9. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonywania przedmiotu umowy

**§ 6**

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy osobiście.

**§ 7**

* + 1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest także do:

1. zachowania tajemnicy lekarskiej i poufności w zakresie dokumentacji medycznej, danych osobowych oraz wszelkich innych informacji uzyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, dotyczących Szpitala jak i jego pacjentów, w tym do nieudostępniania dokumentacji medycznej osobom trzecim, z wyłączeniem sytuacji przewidzianych prawem,
2. ochrony danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji umowy, zgodnie  
   z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
   * 1. Przyjmującemu zamówienie wolno korzystać z dokumentacji medycznej jedynie w  siedzibie Szpitala.

**§ 8**

1. Przyjmujący zamówienie nie może w trakcie wykonywania niniejszej umowy wykonywać świadczeń zdrowotnych na terenie Szpitala na rzecz osób niebędących pacjentami Szpitala.
2. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa pobierania od pacjentów żadnych opłat za świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach niniejszej umowy.

**§ 9**

1. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie otrzyma   
   wynagrodzenie w wysokości:
2. wynagrodzenie w wysokości **………** brutto (słownie:……………………)za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Otolaryngologii w ramach podstawowej ordynacji;
3. wynagrodzenie w wysokości **………** brutto (słownie:……………………)za jedną godzinę pełnienia dyżurów w dni robocze;
4. wynagrodzenie w wysokości **………** brutto (słownie:……………………)za jedną godzinę za pełnienie dyżurów w dni świąteczne (soboty, niedziele i święta) i dni dodatkowo wolne od pracy u Udzielającego zamówienia;
5. wynagrodzenie w wysokości **………..** brutto (słownie:……………………) za jedną godzinę świadczenia usługi medycznej w gotowości – pod telefonem;
6. wynagrodzenie w wysokości ………… brutto (słownie:………………) za jedną godzinę udzielania świadczeń przez lekarza w gotowości, w przypadku przyjazdu do Szpitala podczas pełnienia dyżuru pod telefonem, wezwany w konieczności przeprowadzenia pilnych/nagłych/ratujących życie operacji u pacjentów Oddziału Otolaryngologii w sytuacji, gdy dyżur pełni rezydent;

2. Przyjmujący Zamówienie deklaruje, że będzie udzielał świadczeń w wymiarze średnio ……dyżury w każdym miesiącu, chyba że Strony ustalą ze względu na szczególne potrzeby Udzielającego zamówienia wyższy limit dyżurów w danym miesiącu

3. Fakturę za miesiąc, za który ma zostać wypłacone wynagrodzenie, wraz z harmonogramem wykonania pracy , poświadczonym przez Kierownika Lekarza Kierującego Oddziałem Otolaryngologii lub osobę upoważnioną, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie składa w sekretariacie Dyrektora Szpitala, w terminie do 7-go dnia roboczego kolejnego miesiąca. Wypłata należności następuje przez przelanie środków na konto bankowe wskazane przez Przyjmującego zamówienie w terminie do 25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że czynności wynikające z niniejszej umowy wykonuje w ramach prowadzonej na własny rachunek działalności gospodarczej i reguluje we własnym zakresie zobowiązania publicznoprawne.

**§ 10**

# Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **26 czerwca 2025 r.** do dnia **25 czerwca 2026 r.**

1. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1 na mocy porozumienia stron, a także przez każdą ze Stron wskutek pisemnego oświadczenia z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Umowa może ulec rozwiązaniu wskutek oświadczenia Udzielającego zamówienia, bez  zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie naruszy jej istotne postanowienia.
3. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Udzielający zamówienia opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia powyżej 60 dni, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty.
4. W przypadku rozwiązania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowego protokołu dotyczącego aktualnego stanu wykonania niniejszej umowy oraz do przekazania Udzielającemu zamówienia wszelkiej posiadanej dokumentacji dotyczącej działalności z Oddziału.

**§ 11**

1. W przypadku zaistnienia istotnych okoliczności wpływających na dalsze wykonanie umowy, związanych z podpisywanymi przez Szpital umowami z instytucjami powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, Strony dopuszczają możliwość odpowiedniej zmiany warunków umowy.
2. Udzielający zamówienia niezwłocznie zawiadomi Przyjmującego zamówienie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku, gdy w terminie 30 dni licząc od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 Strony nie osiągną porozumienia w sprawie nowych warunków umowy, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy (zakaz cesji), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Udzielający Zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
5. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Przyjmujący zamówienie nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
6. Naruszenie zakazu określonego w ust.5., skutkować będzie dla Przyjmującego zamówienie obowiązkiem zapłaty na rzecz Udzielającego Zamówienia kary umownej w wysokości spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.

**§ 12**

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości:
2. 300,00 zł – w przypadku jednej uzasadnionej skargi na działanie lub zaniechanie;
3. 300,00 zł – w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie zagubi dokumentację medyczna pacjenta, nie wypełni lub wypełni dokumentację medyczną niezgodnie z obowiązującymi przepisami. Kwota kary umownej dotyczy każdego z błędnych, nieczytelnych lub niezgodnych z obowiązującymi przepisami wpisów;
4. 300,00 zł – za niezastosowanie się do wytycznych, dotyczących realizacji Umowy, udzielanych przez Udzielającego zamówienia w sprawach administracyjno – organizacyjnych lub technicznych – za każdy przypadek takiego naruszenia;
5. 200,00 zł – w przypadku wystawienia recepty, skierowania lub innego dokumentu niezgodnego z obowiązującymi przepisami;
6. 300,00 zł – w przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych;
7. 300,00 zł – za każdą godzinę nieobecności, w przypadku nieudzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z harmonogramem.
8. Kary umowne potrącane będą bezpośrednio z należności Przyjmującego zamówienie, wynikających z faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie za ten miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpi stwierdzenie jednej z ww. okoliczności.
9. Strony ustalają, że w razie, gdy Udzielający zamówienia zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz własnego kontrahenta (podmiotu finansującego usługę) kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zwrócić Szpitalowi zapłacone przez niego kary umowne w części, w której kary te zostały naliczone w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
10. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
11. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 13**

Adres Przyjmującego zamówienie podany w niniejszej umowie jest adresem dla wszelkiej korespondencji. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do informowania Udzielającego zamówienia o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania, że korespondencja wysłana na ostatni znany adres Przyjmującego zamówienie została skutecznie doręczona.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy oraz postanowienia:

1. Kodeksu cywilnego;
2. Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.;
3. Ustawy z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty;
4. Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 r.;
5. Statutu Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie;
6. Regulaminu Organizacyjnego Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie;
7. Umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługujących ubezpieczonym w ramach ubezpieczenia zdrowotnego zawartych pomiędzy Szpitalem, a podmiotami finansującymi świadczenia zdrowotne;
8. Kodeksu Etyki Lekarskiej.

**§ 15**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
  2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia będą one rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.
  3. Załączniki oraz Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, a także Oferta stanowią integralną część umowy.
  4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przyjmującego zamówienie, a dwa dla Udzielającego zamówienia.

**Przyjmujący zamówienie**  **Udzielający zamówienia**

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. kopia wpisu do rejestru podmiotów działalności leczniczej;
2. kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej;
3. kopia dyplomu lekarza;
4. kopia prawa wykonywania zawodu;
5. kopia dyplomu specjalisty w dziedzinie otolaryngologii;
6. przebieg pracy zawodowej;
7. zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, zawierające informacje dot. Kartoteki karnej; Kartoteki nieletnich; Kartoteki osób pozbawionych wolności oraz poszukiwanych listem gończym;
8. oświadczenie o niekaralności ( druk Szpitala);
9. kopia polisy ubezpieczeniowej OC,
10. zaświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania oferowanych świadczeń zdrowotnych;
11. kserokopia zaświadczenia o odbytym szkoleniu BHP;
12. harmonogram wykonania pracy - załącznik nr 1 do Umowy
13. zaparafowany egzemplarz Załącznika 1 do SWKO