Załącznik nr 1 do SWKO

UMOWA

zawarta w dniu ……………… 2025 r. w Krakowie, pomiędzy:

Szpitalem Miejskim Specjalistycznym im. Gabriela Narutowicza w Krakowie, 31-202 Kraków, ul. Prądnicka 35-37, zarejestrowanym w KRS pod numerem 0000024083, NIP 9451932621, REGON 357207664 reprezentowanym przez:

**p.o. Dyrektora – dr Annę Tylek**

zwanym dalej **„Udzielającym zamówienia” lub „Szpitalem”**, **„ Dyrektorem Szpitala”**

a

**Panem/Panią lek. med. ……………………….,**

* prowadzącym/ą indywidualną praktykę lekarską pod nazwą …………………..……… ……………………………………………………….00-000…………….., ul. ……………...
* wpisaną do rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich, prowadzonego przez Okręgową Izbę Lekarską w Krakowie pod nr ……………………………………… ,
* posiadającym/ą uprawnienia w zawodzie lekarza medycyny nr ……………,
* wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP………….………..., REGON: ..…………………

zwanym/ą w dalszej części umowy **„Przyjmującym zamówienie”**

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego konkursu ofert, na podstawie art. 26 i art. 27

Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 450).

Ilekroć w umowie mowa o:

* dniach roboczych – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku,
z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Udzielającego Zamówienia;
* Harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram wykonania świadczeń zdrowotnych. Harmonogram będzie sporządzany na każdy miesiąc w formie pisemnej przez Kierownika Oddziału i zatwierdzany przez Dyrektora Szpitala oraz będzie aktualizowany zależnie od potrzeb Udzielającego zamówienia;
* SOR – należy przez to rozumieć Szpitalny Oddział Ratunkowy (Odcinek Internistyczny) Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie;
* Kierowniku SOR – należy przez to rozumieć **Kierownika Lekarza Kierującego Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym** Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie.

**§ 1**

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w **SOR (Odcinek Internistyczny)** oraz dyżurów **na SOR (Odcinek Internistyczny)** na terenie Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie i na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia w zakresie lekarza. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób szczegółowo opisany w § 2 niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie wykonuje zawód lekarza w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych:
3. w dnirobocze w godzinach 07.30 do 15.05 (podstawowa ordynacja);
4. w dni robocze, w formie pełnienia dyżurów w godzinach od 15.05 do 07.30 dnia następnego;
5. w dni świąteczne (soboty, niedziele i święta) i dni dodatkowo wolne od pracy u Udzielającego zamówienia, w formie pełnienia dyżurów w godzinach od 07.30 do 07.30 dnia następnego

– na podstawie indywidualnego harmonogramu sporządzonego w formie pisemnej przez Kierownika SOR i zatwierdzonego przez Dyrektora Szpitala.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu w trakcie miesiąca w związku z koniecznością zwiększenia dostępności do świadczeń zdrowotnych dla Pacjentów, o czym poinformuje Przyjmującego Zamówienie z 7 – dniowym wyprzedzeniem.

1. W szczególnych sytuacjach, Udzielający Zamówienie może powierzyć Przyjmującemu zamówienie wykonywanie świadczeń zdrowotnych w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.
2. Do organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową stosowane będą wewnętrzne przepisy Udzielającego zamówienia dotyczące organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych. Przepisy te zostaną udostępnione Przyjmującemu zamówienie, który zobowiązany będzie zapoznać się z nimi i ich przestrzegać.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie posiadać aktualne badania lekarskie oraz szkolenia BHP wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa przez cały okres trwania niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych w ust. 1.

 **§ 2**

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie polegała w szczególności na wykonywaniu procedur medycznych na rzecz Pacjentów, czynności służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia Pacjentów zarówno w ramach jak i poza umową wiążącą Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz wykonywaniu wszelkich niezbędnych niewymienionych powyżej czynności związanych ze specyfiką pracy SOR (Odcinek Internistyczny).

1. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 będą realizowane zgodnie ze sztuką medyczną, standardami i procedurami obowiązującymi w Szpitalu.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania:
3. przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
4. przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,
5. standardów udzielania świadczeń medycznych ustalonych przez Szpital,
6. zasad określonych w kontrakcie łączącym Szpital z Narodowym Funduszem Zdrowia,
7. innych przepisów prawa regulujących działalność opieki zdrowotnej,
8. standardów akredytacyjnych zawartych w systemie zarzadzania jakością ISO 9001 obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
10. zapoznania się z umowami zawartymi z Narodowym Funduszem Zdrowia, cennikiem odpłatnych świadczeń zdrowotnych obowiązującym u Udzielającego zamówienia oraz zapoznania się i stosowania do przepisów wewnętrznych obowiązujących w Szpitalu;
11. wykonywania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
12. prowadzenia dokumentacji medycznej i wymaganej sprawozdawczości statystycznej stosownie do przepisów obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz w przepisach powszechnie obowiązujących,
13. przekazywania Udzielającemu zamówienia informacji o realizacji umowy w formie comiesięcznych sprawozdań;
14. poddania kontroli ze strony Udzielającego zamówienia i Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, oraz innych osób i organów uprawnionych do kontroli w zakresie wynikającym z niniejszej umowy,
15. prawidłowego użytkowania sprzętu, aparatury medycznej i innych środków udostępnionych przez Udzielającego zamówienia do realizacji świadczeń zdrowotnych,
16. przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz RODO.
17. noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję;
18. zapewnienia we własnym zakresie odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia roboczego posiadających atest CIOP oraz wykonywania w nich świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową;
19. zapewniania we własnym zakresie prania odzieży ochronnej i roboczej.

**§ 3**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem udzielającym świadczeń medycznych na rzecz pacjentów Szpitala.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany i zarazem uprawniony do korzystania w razie potrzeby z konsultacji lekarzy specjalistów zatrudnionych w Szpitalu lub wykonujących na jego rzecz usługi medyczne w ramach umów cywilnoprawnych.

**§ 4**

1. Udzielający zamówienia wyraża zgodę na korzystanie przez Przyjmującego zamówienie
z pomieszczeń, sprzętu medycznego i aparatury, znajdujących się w SOR w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy, co zostało uwzględnione przy ustalaniu wysokości należnego wynagrodzenia określonego w § 9 umowy.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany wykorzystywać udostępnione mu pomieszczenia, sprzęt medyczny i aparaturę wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, z zachowaniem obowiązujących zasad ich używania.
3. Udzielający zamówienia zapewni Przyjmującemu zamówienie leki oraz materiały medyczne i opatrunkowe, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ekonomicznego i oszczędnego gospodarowania udostępnionymi lekami i materiałami.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest stosować się do Receptariusza Szpitalnego obowiązującego w Szpitalu. Po uzyskaniu zgody Dyrektora Szpitala mogą być stosowane leki spoza Receptariusza Szpitalnego.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność materialną za narażenie Szpitala na zbędne i nieuzasadnione medycznie wydatki, materiały medyczne oraz wykonane

badania.

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność względem osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem niniejszej umowy solidarnie z Udzielającym zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej, oraz że ubezpieczenie to obejmuje w szczególności odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń, w tym zakażenie wirusem HIV i wirusami hepatotropowymi powodującymi wirusowe zapalenie wątroby oraz zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, a także do  przedłożenia kopii polisy, która stanowi załącznik nr 10 do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany w terminie jednego miesiąca przed upływem ważności polisy do przedstawienia dowodu przedłużenia umowy ubezpieczenia.

**§ 5**

1. Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z umowy, zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych w SOR (Odcinek Internistyczny) polegających w szczególności na:
2. wykonywaniu świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny ratunkowej w SOR oraz innych Oddziałach Szpitala, zgodnie z uprawnieniami określonymi w odrębnych przepisach;
3. diagnozowaniu i leczeniu pacjentów skierowanych do SOR,
4. badaniu, kwalifikacji i przyjęciu pacjentów kierowanych do SOR;
5. reanimacji – zaawansowanych czynności resuscytacyjnych.

2.Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonywania przedmiotu umowy.

**§ 6**

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy osobiście.

**§ 7**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest także do:
2. zachowania tajemnicy lekarskiej i poufności w zakresie dokumentacji medycznej, danych osobowych oraz wszelkich innych informacji uzyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, dotyczących Szpitala jak i jego pacjentów, w tym do nieudostępniania dokumentacji medycznej osobom trzecim, z wyłączeniem sytuacji przewidzianych prawem,
3. ochrony danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji umowy, zgodnie
z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Przyjmującemu zamówienie wolno korzystać z dokumentacji medycznej jedynie w siedzibie Szpitala.

**§ 8**

1. Przyjmujący zamówienie nie może w trakcie wykonywania niniejszej umowy wykonywać świadczeń zdrowotnych na terenie Szpitala na rzecz osób niebędących pacjentami Szpitala.
2. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa pobierania od pacjentów żadnych opłat za świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach niniejszej umowy.

**§ 9**

1. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie otrzyma
wynagrodzenie w wysokości:
2. ………… **zł/godz. brutto (słownie: ………………………zł 00/100/godz.)** - za udzielanie świadczeń zdrowotnych w dni robocze, w ramach podstawowej ordynacji;
3. **……………zł/godz. brutto** **(słownie: …………………….. zł 00/100/godz.) –** za pełnienie dyżurów w dni robocze;
4. **……………zł/godz. brutto** **(słownie: …………………….. zł 00/100/godz.) –** za pełnienie dyżurów w dni świąteczne (soboty, niedziele i święta) i dni dodatkowo wolne od pracy u Udzielającego zamówienia;
5. W przypadku udzielania świadczeń zdrowotnych w formie pełnienia dyżurów samodzielnie, Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości **…………… zł/godz. brutto (słownie: ……………………. zł 00/100/godz.);**
6. W przypadku, gdy w danym miesiącu Przyjmujący zamówienie pełnić będzie co najmniej **sześć dyżurów**, kwota wynagrodzenia za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych wynosić będzie ………….zł/godz. brutto (słownie: ……………………………… zł 00/100/godz.);
7. W przypadku gdy w danym miesiącu Przyjmujący zamówienie pełnić będzie **samodzielny dyżur** oraz **udzielał będzie świadczeń zdrowotnych** **w ramach co najmniej sześciu dyżurów** **(oba te warunki muszą być spełnione łącznie),** kwota wynagrodzenia za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych wynosić będzie ………….zł/godz. brutto (słownie: ……………………………… zł 00/100/godz.);
8. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia wypłacane będzie Przyjmującemu zamówienie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie faktury. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wpisania numeru umowy oraz wyspecyfikowania każdorazowo kwoty należności za udzielone świadczenia zdrowotne i dołączenia szczegółowej ewidencji godzin faktycznie udzielonych świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu (wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy). Faktura winna zostać potwierdzona przez Kierownika Oddziału bądź osobę wyznaczoną w jego zastępstwie.

6. Fakturę za miesiąc, za który ma zostać wypłacone wynagrodzenie, wraz z harmonogramem wykonania pracy, poświadczonym przez Kierownika SOR, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie składa w sekretariacie Dyrektora Szpitala, w terminie do 7-go dnia roboczego kolejnego miesiąca. Wypłata należności następuje przez przelanie środków na konto bankowe wskazane przez Przyjmującego zamówienie w terminie do 25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że czynności wynikające z niniejszej umowy wykonuje w ramach prowadzonej na własny rachunek działalności gospodarczej i reguluje we własnym zakresie zobowiązania publicznoprawne.

 8. Przyjmujący zamówienie  nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy (zakaz cesji), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Udzielający Zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

9. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Przyjmujący zamówienie nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotowa po stronie wierzyciela.

10. Naruszenie zakazu określonego w ust.9., skutkować  będzie dla Przyjmującego zamówienie obowiązkiem zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.

**§ 10**

# Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **19.10.2025 r. do dnia 18.10.2026 r.**

1. **§ 11**
2. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1 przez każdą ze Stron, wskutek pisemnego oświadczenia z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Umowa może ulec rozwiązaniu wskutek oświadczenia Udzielającego zamówienia, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie naruszy jej istotne postanowienia.
4. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Udzielający zamówienia opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia powyżej 60 dni, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty.
5. W przypadku rozwiązania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowego protokołu dotyczącego aktualnego stanu wykonania niniejszej umowy oraz do przekazania Udzielającemu zamówienia wszelkiej posiadanej dokumentacji dotyczącej działalności SOR.

**§ 12**

* 1. W przypadku zaistnienia istotnych okoliczności wpływających na dalsze wykonanie umowy, związanych z podpisywanymi przez Szpital umowami z instytucjami powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, Strony dopuszczają możliwość odpowiedniej zmiany warunków umowy.
	2. Udzielający zamówienia niezwłocznie zawiadomi Przyjmującego zamówienie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
	3. W przypadku, gdy w terminie 30 dni licząc od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 Strony nie osiągną porozumienia w sprawie nowych warunków umowy, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
	4. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy (zakaz cesji), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Udzielający Zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
1. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Przyjmujący zamówienie nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotowa po stronie wierzyciela.
2. Naruszenie zakazu określonego w ust.6., skutkować będzie dla Przyjmującego zamówienie obowiązkiem zapłaty na rzecz Udzielającego Zamówienia kary umownej w wysokości spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.

**§ 13**

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości:
2. 500,00 zł – w przypadku jednej uzasadnionej skargi na działanie lub

 zaniechanie;

1. 400,00 zł – w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie zagubi dokumentację medyczna pacjenta, nie wypełni lub wypełni dokumentację medyczną niezgodnie z obowiązującymi przepisami. Kwota kary umownej dotyczy każdego z błędnych, nieczytelnych lub niezgodnych z obowiązującymi przepisami wpisów;
2. 500,00 zł - za niezastosowanie się do wytycznych, dotyczących realizacji Umowy, udzielanych przez Udzielającego zamówienia w sprawach administracyjno - organizacyjnych lub technicznych – za każdy przypadek takiego naruszenia;
3. 500,00 zł – w przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych.
4. Kary umowne potrącane będą bezpośrednio z należności Przyjmującego zamówienie, wynikających z faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie za ten miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpi stwierdzenie jednej z ww. okoliczności.
5. Strony ustalają, że w razie, gdy Udzielający zamówienia zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz własnego kontrahenta (podmiotu finansującego usługę) kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zwrócić Szpitalowi zapłacone przez niego kary umowne w części, w której kary te zostały naliczone w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 14**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy przez Przyjmującego zamówienie jest:

1. Kierownik Oddziału - pod względem organizacyjnym i merytorycznym;
2. Kierownik Działu Rozliczeń Usług Medycznych - za poprawność rozliczeń.

 2. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1 powyżej Udzielający

 Zamówienia zobowiązany jest  do pisemnego poinformowania Przyjmującego

zamówienie o tym fakcie.

**§ 15**

Adres Przyjmującego zamówienie podany w niniejszej umowie jest adresem dla wszelkiej korespondencji. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do informowania Udzielającego zamówienia o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania, że korespondencja wysłana na ostatni znany adres Przyjmującego zamówienie została skutecznie doręczona.

**§ 16**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy oraz postanowienia:

1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny;
2. Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.;
3. Ustawy z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty;
4. Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 r.;
5. Statutu Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie;
6. Regulaminu Organizacyjnego Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie;
7. Umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługujących ubezpieczonym w ramach ubezpieczenia zdrowotnego zawartych pomiędzy Szpitalem, a podmiotami finansującymi świadczenia zdrowotne;
8. Kodeksu Etyki Lekarskiej.

**§ 17**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
	2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia będą one rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.
	3. Załączniki oraz Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, a także Oferta stanowią integralną część umowy.
	4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przyjmującego zamówienie, a dwa dla Udzielającego zamówienia.

#####  **Przyjmujący zamówienie Dyrektor Szpitala**

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. kopia wpisu do rejestru podmiotów działalności leczniczej;
2. kopie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej;
3. kopia dyplomu lekarza;
4. kopia prawa wykonywania zawodu;
5. kopia dyplomu specjalisty;
6. zgoda kierownika specjalizacji – dotyczy lekarza w trakcie specjalizacji;
7. przebieg pracy zawodowej;
8. zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, zawierające informacje dot. Kartoteki karnej; Kartoteki nieletnich; Kartoteki osób pozbawionych wolności oraz poszukiwanych listem gończym.
9. oświadczenie o niekaralności ( druk Szpitala);
10. kopia polisy ubezpieczeniowej OC,
11. zaświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania oferowanych świadczeń zdrowotnych;
12. kserokopia zaświadczenia o odbytym szkoleniu BHP;
13. harmonogram wykonania pracy - załącznik nr 1 do Umowy;
14. zaparafowany egzemplarz Załącznika 1 do SWKO.